



คำชี้แจงสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน  
เรื่อง การขอรับสิทธิและประโยชน์เพิ่มเติมตามคุณค่าของโครงการ (Merit-based Incentives)  
เพื่อพัฒนาความสามารถในการแข่งขัน  
ตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ที่ ๒๑/๒๕๖๔ และ ที่ ๒๒/๒๕๖๔

เพื่อให้การส่งเสริมการลงทุนภายใต้หลักเกณฑ์การให้สิทธิและประโยชน์เพิ่มเติมตามคุณค่าของโครงการ (Merit-based Incentives) เพื่อพัฒนาความสามารถในการแข่งขัน ตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ที่ ๒๑/๒๕๖๔ และ ที่ ๒๒/๒๕๖๔ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีความชัดเจนยิ่งขึ้น

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนจึงยกเลิกคำชี้แจงสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การขอรับสิทธิและประโยชน์เพิ่มเติมตามคุณค่าของโครงการ (Merit-based Incentives) ตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ที่ ๒/๒๕๕๗ และให้ใช้คำชี้แจงฉบับนี้แทน ดังนี้

ข้อ ๑ ขั้นตอนการขอรับสิทธิและประโยชน์เพิ่มเติมตามคุณค่าของโครงการ (Merit-based Incentives)  
ด้านพัฒนาความสามารถในการแข่งขัน

๑.๑ ผู้ขอรับสิทธิและประโยชน์เพิ่มเติมสำหรับกิจการกลุ่ม A จะต้องยื่น “แบบประกอบคำขอรับการส่งเสริมสำหรับสิทธิประโยชน์เพิ่มเติมเพื่อพัฒนาความสามารถในการแข่งขัน (F PA PP 37)” โดยสามารถยื่นพร้อมกับ “คำขอรับการส่งเสริม” หรือยื่นภายหลังก็ได้

กรณียื่นภายหลังวันที่ยื่นขอรับสิทธิและประโยชน์เพิ่มเติมจะต้องมีสิทธิและประโยชน์การยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลตามมาตรา ๓๑ เหลืออยู่ทั้งระยะเวลาและวงเงินที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล

สำหรับกิจการในกลุ่ม A ๑ หรือ A ๒ หากจะได้รับระยะเวลายกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลเพิ่มเติมตามมาตรการนี้ จะไม่ได้รับสิทธิและประโยชน์ตามมาตรา ๓๕(๑) การลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการลงทุนในอัตราร้อยละ ๕๐ ของอัตรากกติ

๑.๒ ผู้ขอรับสิทธิและประโยชน์เพิ่มเติมสำหรับกิจการกลุ่ม B จะต้องยื่น “แบบประกอบคำขอรับการส่งเสริมสำหรับสิทธิและประโยชน์เพิ่มเติมเพื่อพัฒนาความสามารถในการแข่งขัน (F PA PP 37)” พร้อมกับ “คำขอรับการส่งเสริม” เท่านั้น

๑.๓ แผนการดำเนินงานของโครงการที่ขอรับสิทธิและประโยชน์เพิ่มเติมต้องได้รับความเห็นชอบ ทั้งนี้ กรณีจะเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานที่ได้รับความเห็นชอบแล้วในสาระสำคัญ จะต้องยื่นขอแก้ไขโครงการเพื่อให้พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการต่อไป

- ๑.๔ การพิจารณาเงินลงทุนหรือค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาความสามารถในการแข่งขัน เปรียบเทียบกับ ยอดขาย จะพิจารณาเปรียบเทียบเฉพาะโครงการที่ขอรับสิทธิและประโยชน์เพิ่มเติม
- ๑.๕ การนับมูลค่าเงินลงทุนหรือค่าใช้จ่ายที่จะนำมาคำนวณการได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล เพิ่มเติมตามแผนการดำเนินงานในข้อ ๑.๓ เป็นดังนี้

กรณี	หลักเกณฑ์
<b>๑.๕.๑ กรณีการสนับสนุนกองทุนด้านการพัฒนาวิทยาศาสตร์และบุคลากร (ตามข้อ ๒.๒ ของคำชี้แจงนี้)</b>	
กิจการกลุ่ม A	จะต้องดำเนินการตามแผนการสนับสนุนกองทุนนับตั้งแต่วันยื่นแบบประกอบคำขอรับสิทธิเพิ่มเติม โดยให้เสร็จสิ้นก่อนสิ้นสุดสิทธิและประโยชน์การยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลที่ได้รับตามหลักเกณฑ์ปกติไม่ว่าจะเป็นระยะเวลาหรือวงเงินที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล
กิจการกลุ่ม B	จะต้องดำเนินการตามแผนการสนับสนุนกองทุน ให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ
<p>สำหรับกิจการกลุ่ม B หากมียอดขายจริงสูงกว่าที่ประมาณการไว้ สำนักงานจะอนุญาตให้ดำเนินการเพิ่มเติมให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ได้ภายใน ๑ ปี นับแต่วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีปีที่ ๓ โดยไม่นับเป็นมูลค่าเงินลงทุนหรือค่าใช้จ่ายที่จะนำมาคำนวณการได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลเพิ่มเติม</p> <p>ทั้งนี้ หากมียอดขายจริงต่ำกว่าที่ประมาณการไว้ อันส่งผลให้สัดส่วนเงินสนับสนุนกองทุนต่อยอดขายสูงขึ้น สำนักงานจะไม่อนุญาตให้ผู้ได้รับสิทธิและประโยชน์เพิ่มเติมรับส่วนต่างจากการสนับสนุนกองทุนคืน แต่บริษัทสามารถขอแก้ไขโครงการเพื่อปรับสิทธิและประโยชน์ให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานจริงได้</p>	
<b>๑.๕.๒ กรณีอื่น ๆ</b>	
ทั้งกิจการกลุ่ม A และกลุ่ม B	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จะต้องดำเนินการตามแผนที่ได้รับอนุมัติให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่ได้รับสิทธิและประโยชน์การยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล ซึ่งครอบคลุมถึงระยะเวลาที่ได้รับสิทธิและประโยชน์เพิ่มเติม</li> <li>- จะนับเฉพาะรายการเงินลงทุนหรือค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นนับตั้งแต่วันยื่นแบบประกอบคำขอรับสิทธิเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่ได้รับสิทธิและประโยชน์การยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล ซึ่งครอบคลุมถึงระยะเวลาที่ได้รับสิทธิและประโยชน์เพิ่มเติม</li> </ul>

๑.๖ ยอดขาย ๓ ปีแรก หมายถึง ยอดขายในระยะเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่มียาได้ครั้งแรก หรือ ยอดขายใน ๓ รอบปีบัญชี นับแต่ปีที่มีรายได้เต็มรอบปีบัญชีเป็นปีแรก

## ข้อ ๒ ประเภทเงินลงทุนและค่าใช้จ่ายที่อยู่ในข่ายการขอรับสิทธิและประโยชน์เพิ่มเติม

### ๒.๑ การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม

๒.๑.๑ กรณีการวิจัยและพัฒนาที่ดำเนินการเองหรือว่าจ้างผู้อื่นในประเทศ ได้แก่ การวิจัยอุตสาหกรรมขั้นพื้นฐาน การวิจัยเชิงประยุกต์ การพัฒนาเชิงทดลอง การออกแบบทางวิศวกรรม และการออกแบบทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- (๑) การดำเนินงานเชิงปฏิบัติการ เชิงทฤษฎี หรือการดำเนินงานใด ๆ ที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อค้นหาความรู้ใหม่ที่มีคุณค่าทางเศรษฐกิจ หรือเพื่อความก้าวหน้าจากความรู้เดิมที่มีอยู่
- (๒) การค้นคว้าหาการใช้ประโยชน์จากองค์ความรู้พื้นฐาน
- (๓) การคิดค้นสูตรหรือการออกแบบทางวิศวกรรม และการออกแบบทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประยุกต์ใช้ประโยชน์
- (๔) การทดสอบเพื่อค้นหาหรือประเมินทางเลือกต่าง ๆ ของผลิตภัณฑ์ใหม่ และกระบวนการใหม่
- (๕) การออกแบบทางวิศวกรรม การออกแบบทางอิเล็กทรอนิกส์ การก่อสร้าง และการทดสอบชิ้นงานต้นแบบ หุ่นจำลอง และชุดพัฒนา
- (๖) การพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบ (Prototype)
- (๗) การสร้างกระบวนการผลิตนำร่อง และโรงงานผลิตนำร่อง (Pilot Plant)
- (๘) กิจกรรมทางเทคโนโลยีเพื่อเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อบกพร่องของผลิตภัณฑ์ใหม่หรือกระบวนการผลิตใหม่ที่สืบเนื่องจากการพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบ หรือการสร้างกระบวนการผลิตนำร่อง
- (๙) งานวิศวกรรมและงานติดตั้งเครื่องจักรที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ หรือกระบวนการผลิตใหม่ที่สืบเนื่องจากการพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบ หรือการสร้างกระบวนการผลิตนำร่อง
- (๑๐) การออกแบบทางวิศวกรรมหรือการออกแบบทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการผลิตผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือกระบวนการผลิตใหม่ที่สืบเนื่องจากการพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบ หรือการสร้างกระบวนการผลิตนำร่อง
- (๑๑) การนำความรู้ที่มีอยู่แล้วมาสร้างวัตถุบิ เครื่องมือ ผลิตภัณฑ์ กระบวนการผลิต ระบบและบริการใหม่ หรือปรับปรุงผลิตภัณฑ์/กระบวนการผลิตเดิมที่มีอยู่แล้วให้ดียิ่งขึ้น
- (๑๒) กิจกรรมนวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์และด้านบริการที่เป็นการก่อให้เกิดสินค้าหรือบริการใหม่ หรือมีการปรับปรุงอย่างมากในด้านคุณลักษณะและการนำไปใช้ประโยชน์ ซึ่งหมายรวมถึงการเปลี่ยนแปลงลงด้านเทคนิค อุปกรณ์ หรือซอฟต์แวร์ที่ใช้

๒.๑.๒ รายการเงินลงทุนหรือค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนา มีรายละเอียด ดังนี้

(๑) ค่าจ้างหรือเงินเดือน

- ค่าจ้างหรือเงินเดือนของนักวิจัย ผู้ช่วยวิจัย ช่างเทคนิค เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการ นักวิชาการเฉพาะสาขาที่เกี่ยวข้องประจำโครงการ และบุคลากรอื่นที่จ้างเพื่อให้ปฏิบัติงานตามโครงการวิจัยและพัฒนาที่เสนอ รวมถึงค่าจ้างหรือเงินเดือนของผู้ที่มีคุณวุฒิหรือความรู้ต่ำกว่า แต่ได้รับการฝึกฝนเพื่อให้ปฏิบัติงานตรงตามสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับโครงการวิจัยและพัฒนาที่เสนอ
  - ค่าใช้จ่ายในการจัดจ้างที่ปรึกษา หรือใช้บริการผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่ไม่ใช่การสาคัดเครื่องมือหรืออุปกรณ์ เพื่อดำเนินงานตามโครงการวิจัยและพัฒนา
- ทั้งนี้ ค่าจ้างหรือเงินเดือนให้รวมถึงสวัสดิการตามมาตรา ๔๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร

(๒) ค่าเครื่องมือหรืออุปกรณ์

- ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดหาเครื่องมือหรืออุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้เฉพาะการดำเนินงานตามโครงการวิจัยและพัฒนาที่ไม่ใช่เครื่องมือหรืออุปกรณ์ดำเนินงานเป็นประจำปกติ
- ค่าปรับปรุงหรือซ่อมแซม ค่าสอบเทียบเครื่องมือหรืออุปกรณ์สำหรับโครงการวิจัยและพัฒนา และค่าใช้จ่ายอันเนื่องมาจากงานด้านวิศวกรรม เช่น การดัดแปลงเครื่องมือหรืออุปกรณ์ เพื่อนำมาใช้ในการทดลองหรือทดสอบ เป็นต้น

(๓) ค่าก่อสร้าง ค่าปรับปรุงหรือซ่อมแซมอาคาร เพื่อใช้เป็นห้องปฏิบัติการวิจัย

(๔) ค่าใช้บริการห้องปฏิบัติการ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเพื่อการวิเคราะห์ ทดสอบ ตัวอย่างหรือชิ้นงาน

(๕) ค่าวัสดุดิบหรือวัสดุจำเป็นสำหรับการวิจัยและพัฒนา

(๖) ค่าฝึกอบรมหรือการสัมมนาสำหรับบุคลากรไทยที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับโครงการวิจัยและพัฒนา เฉพาะที่เป็นการส่งไปฝึกอบรมหรือสัมมนาภายนอกหน่วยงานของผู้ทำการวิจัยและพัฒนาทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งค่าเดินทาง (กรณีโดยสารเครื่องบิน ให้นับเฉพาะค่าตัวโดยสารในการเดินทางจริงด้วยชั้นประหยัด) เพื่อเข้าร่วมการฝึกอบรมหรือการสัมมนานั้น ๆ ทั้งนี้ ไม่รวมถึงค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าอาหาร และค่าที่พัก ของบุคลากรในการฝึกอบรมหรือการสัมมนา

(๗) ค่าใช้จ่ายในการจ้างผู้อื่นทำการวิจัยและพัฒนาในประเทศ ทั้งนี้ ผู้รับทำการวิจัยและพัฒนาต้องเป็นผู้มีรายชื่อที่ได้รับอนุมัติให้เป็นผู้ทำการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีตามประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เรื่อง รายชื่อผู้รับทำการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม

(๘) ค่าใช้จ่ายในการซื้อหรือเช่าใช้สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่ใช้ในการวิจัยและพัฒนา

- (๙) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการยื่นขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาทั้งในและต่างประเทศของผลงานวิจัยและพัฒนา ทั้งนี้ ไม่รวมถึงค่าที่ปรึกษาและค่าธรรมเนียมรายปีเพื่อต่ออายุความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา
- (๑๐) ค่าใช้จ่ายทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและพัฒนาตามโครงการ และไม่สามารถระบุลงในหมวดค่าใช้จ่ายข้างต้นได้ ดังนี้
- ค่าจัดหาข้อมูลเพื่อการวิจัย เช่น ค่าสืบค้นสิทธิบัตร ค่าสมาชิกวารสารงานวิจัยฐานข้อมูลงานวิจัย เป็นต้น
  - ค่าตอบแทนวิชาชีพอิสระ (กรณีให้คำปรึกษาหรือการลงนามรับรองแบบพิมพ์เขียวให้แนบหลักฐานการเสียภาษีเงินได้ของบุคคลนั้น)
  - ค่าใบอนุญาตใช้สิทธิซอฟต์แวร์
  - ค่าฟังก์ชันส่วนเพิ่ม (Premium Support) ของซอฟต์แวร์
  - ค่าจ้างแรงงานภายนอกในการทดลอง การทดสอบภาคสนาม การเก็บตัวอย่าง และการเก็บข้อมูลการทดลอง
  - ค่าจ้างทำการวิจัยเชิงการตลาดและเศรษฐศาสตร์ เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินโครงการวิจัยและพัฒนา
  - ค่าเช่าแปลงทดสอบ โรงเรือนทดสอบ และห้องทดสอบ

#### ๒.๑.๓ กรณีการร่วมวิจัยและพัฒนา กับองค์กรในต่างประเทศ

- (๑) จะต้องอยู่ภายในขอบเขตของการวิจัยและพัฒนาตามข้อ ๒.๑.๑ และโครงการวิจัยและพัฒนาต้องมีหน้าที่ดำเนินการในประเทศด้วย
- (๒) รายการเงินลงทุนหรือค่าใช้จ่ายที่ขอรับสิทธิและประโยชน์เพิ่มเติม จะต้องเป็นไปตามข้อ ๒.๑.๒ ทั้งนี้ จะนับเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากผู้ได้รับการส่งเสริมเท่านั้น
- (๓) ต้องมีบุคลากรไทยปฏิบัติงานในโครงการวิจัยและพัฒนาในต่างประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของจำนวนบุคลากรทั้งหมดในโครงการดังกล่าว

#### ๒.๒ การสนับสนุนกองทุนด้านการพัฒนาเทคโนโลยีและบุคลากร และการสนับสนุนสถาบันการศึกษา ศูนย์ฝึกอบรมเฉพาะทาง สถาบันวิจัย หรือหน่วยงานภาครัฐในประเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามที่คณะกรรมการเห็นชอบ ให้ครอบคลุมรายการค่าใช้จ่าย ดังนี้

- (๑) ค่าใช้จ่ายในการให้ทุนสนับสนุนกองทุนด้านการพัฒนาเทคโนโลยีและบุคลากร
- (๒) ค่าใช้จ่ายในการให้ทุน เครื่องมือหรืออุปกรณ์สนับสนุนแก่สถาบันการศึกษา ศูนย์ฝึกอบรมเฉพาะทาง สถาบันวิจัย หรือหน่วยงานของภาครัฐในประเทศ เพื่อทำการวิจัยและพัฒนา หรือเพื่อทำการอื่นใดที่จะช่วยพัฒนาความสามารถด้านทักษะ เทคโนโลยีและนวัตกรรม

- (๓) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม จากสถาบันการศึกษาหรือสถาบันวิจัยของภาครัฐไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน ด้านการวิจัยและพัฒนา การแก้ปัญหาเชิงเทคนิค การวิเคราะห์ทดสอบระบบมาตรฐาน และการจัดการเทคโนโลยี เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของภาคเอกชนในโครงการ Talent Mobility
- (๔) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเงินทุนแก่โครงการวิจัยและพัฒนาวัคซีนและ/หรือยา ของสถาบันการศึกษา สถาบันวิจัย หรือหน่วยงานภาครัฐ

**๒.๓ การจัดฝึกอบรมหรือฝึกการทำงานเพื่อพัฒนาทักษะ เทคโนโลยีและนวัตกรรมให้กับนักศึกษาที่อยู่ระหว่างการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนเห็นชอบ ให้ครอบคลุมรายการค่าใช้จ่าย ดังนี้**

ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมหรือฝึกการทำงานเพื่อพัฒนาทักษะ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ให้กับนักศึกษาที่อยู่ระหว่างการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในรูปแบบการจัดฝึกอบรมหรือฝึกการทำงานตามโครงการ Work-integrated Learning (WiL) โครงการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี โครงการสหกิจศึกษา หรือโครงการที่มีลักษณะที่เทียบเคียงกันได้

**๒.๓.๑ คุณสมบัติของรูปแบบความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา หรือสถาบันวิจัย จะต้องเป็นการจัดการศึกษาแบบบูรณาการกับการทำงานหรือการเรียนรู้ควบคู่กับการทำงานในระดับอาชีวศึกษาหรืออุดมศึกษาที่เกี่ยวข้องกับด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดังต่อไปนี้**

(๑) โครงการ Work-integrated Learning (WiL) ซึ่งเป็นโครงการเพื่อผลิตกำลังคนด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมในระดับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาที่มีคุณภาพตรงกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรม โดยนักเรียนหรือนักศึกษาจะเข้ารับการฝึกเป็นระยะเวลาตามหลักสูตรเป็นการบูรณาการการทำงานในสถานประกอบการเพิ่มเติมจากการเรียนในสถานศึกษาในรูปแบบโรงเรียนในโรงงาน ตามที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) หรือสำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.)

(๒) โครงการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ซึ่งเป็นการจัดการศึกษาวิชาชีพที่เกิดจากข้อตกลงระหว่างสถาบันการศึกษากับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ ในการจัดหลักสูตร การเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล โดยผู้เรียนใช้เวลาส่วนหนึ่งในสถาบันการศึกษา และเรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ ทั้งนี้ การฝึกอาชีพในสถานประกอบการจะต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของการจัดการศึกษาแต่ละระดับ กล่าวคือระดับ ปวช. จะต้องมียุทธศาสตร์ในการฝึกอาชีพไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๖ เดือน และระดับ ปวส. จะต้องมียุทธศาสตร์ในการฝึกอาชีพไม่น้อยกว่า ๑ ปี ตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา (สอศ.)

(๓) โครงการสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education หรือ CWIE) ซึ่งเป็นแนวคิดของการจัดการศึกษาเชิงประสบการณ์ (Experiential Education) บนฐานสมรรถนะ (Competencies-based) ให้นักศึกษาได้เรียนในสถาบันอุดมศึกษาควบคู่กับการไปปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ (Workplace) เพื่อให้นักศึกษามีสมรรถนะพร้อมสู่โลกแห่งการทำงานจริงได้ทันทีหลังสำเร็จการศึกษา (Ready to Work) โดยความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษาฝ่ายผลิตและสถานประกอบการฝ่ายผู้ใช้บัณฑิต (University-workplace Engagement) โดยนักศึกษาต้องปฏิบัติงานในสถานประกอบการรวมระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๖ สัปดาห์การทำงาน (Man-week) ตามมาตรฐานและการประกันคุณภาพการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.)

#### ๒.๓.๒ รายละเอียดแผนความร่วมมือ มีรายละเอียดดังนี้

จะต้องยื่นแผนความร่วมมือในการรับนักเรียนหรือนักศึกษาเข้าฝึกอาชีพ โดยแผนต้องประกอบด้วย

- (๑) ชื่อสถาบันการศึกษา และคณะหรือสาขาวิชาที่จะร่วมมือ
- (๒) จำนวนนักเรียนหรือนักศึกษาที่จะรับเข้าฝึกอาชีพ และการจัดเตรียมครูประจำระบบโรงเรียนในโรงงาน
- (๓) หลักสูตรการฝึกอบรมวิชาการและการฝึกปฏิบัติงานโดยสังเขป
- (๔) ระยะเวลาของโครงการ และแผนการดำเนินงานโครงการ

#### ๒.๓.๓ บันทึกข้อตกลง (MOU) หรือสัญญาความร่วมมือ มีรายละเอียดดังนี้

จะต้องยื่นบันทึกข้อตกลง (MOU) หรือสัญญาความร่วมมือระหว่างสถานประกอบการและสถาบันการศึกษาในการเข้ารับนักเรียนหรือนักศึกษาเข้าฝึกอาชีพ หรือสัญญาความร่วมมือหรือหลักฐานความร่วมมือระหว่างสถานประกอบการกับ สวทช. หรือ สอวช. ในโครงการ WiL

#### ๒.๔ ค่าธรรมเนียมการใช้สิทธิเทคโนโลยีที่พัฒนาจากแหล่งในประเทศ

หมายถึง ค่าธรรมเนียมที่เกิดจากสัญญาอนุญาตให้สิทธิและประโยชน์ในเทคโนโลยี หรือสัญญาที่จัดทำขึ้นเพื่อการถ่ายทอดเทคโนโลยี สำหรับผลงานวิจัยและพัฒนาของบุคคลสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลซึ่งมีผู้มีสัญชาติไทยถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๑ ของทุนจดทะเบียน รวมทั้งหน่วยงานของรัฐที่ได้รับการรับรองตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา เช่น สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ ความลับทางการค้า เครื่องหมายการค้า การคุ้มครองพันธุ์พืช สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ เป็นต้น เพื่อนำไปผลิตต่อในเชิงพาณิชย์ หรือเพื่อพัฒนาต่อยอดและนำไปผลิตต่อในเชิงพาณิชย์ ทั้งนี้ ให้นับเฉพาะค่าธรรมเนียมที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาที่ได้รับสิทธิและประโยชน์การยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล

## ๒.๕ การฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีขั้นสูง (Advanced Technology Training)

๒.๕.๑ ประเภทของการฝึกอบรมที่อยู่ในข่ายการขอรับสิทธิและประโยชน์เพิ่มเติม ต้องเป็นไปตามแนวทางข้อใดข้อหนึ่งหรือหลายข้อดังต่อไปนี้

- (๑) ต้องเป็นการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีขั้นสูงที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมในกิจการที่ขอรับสิทธิและประโยชน์เพิ่มเติม รวมถึงการอบรมบุคลากรไทยให้มีทักษะเฉพาะทางที่สูงขึ้น เช่น การอบรมให้สามารถใช้ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ขั้นสูง ได้แก่ Big Data Analysis, Artificial Intelligence เป็นต้น ซึ่งมีใช้การฝึกอบรมเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานประจำได้
- (๒) ต้องเป็นการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีขั้นสูงตามข้อ (๑) ที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อส่งเสริมให้เกิดการถ่ายทอดความรู้ด้านเทคโนโลยีสู่บุคลากรไทย และความรู้ที่ได้นั้นต้องใหม่ภายใต้สถานะเฉพาะของการดำเนินงานของผู้ขอรับสิทธิและประโยชน์เพิ่มเติม
- (๓) ต้องเป็นการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีขั้นสูงตามข้อ (๑) เพื่อพัฒนาความสามารถทางเทคนิคเฉพาะด้านให้แก่บุคลากรไทยหรือผู้ประกอบการไทยสำหรับแต่ละอุตสาหกรรม ในการดำเนินงานวิจัยและพัฒนา หรือยกระดับคุณภาพผลิตภัณฑ์

๒.๕.๒ เงินลงทุนหรือค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีขั้นสูงที่อยู่ในข่ายการขอรับสิทธิและประโยชน์เพิ่มเติม ได้แก่ เงินลงทุนหรือค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงสำหรับการฝึกอบรมบุคลากรไทย ไม่ว่าจะเป็นการฝึกอบรมภายในบริษัทหรือส่งไปฝึกอบรมภายนอกบริษัท ทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งค่าเดินทาง (กรณีโดยสารเครื่องบิน ให้นับเฉพาะค่าตัวโดยสารในการเดินทางจริงด้วยชั้นประหยัด) เพื่อเข้าร่วมการฝึกอบรมนั้น ทั้งนี้ ไม่รวมถึงค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าอาหาร และค่าที่พักของบุคลากรในการฝึกอบรม

๒.๖ การพัฒนาผู้ผลิตวัตถุดิบหรือชิ้นส่วนในประเทศ (Local Supplier) ที่มีผู้มีสัญชาติไทยถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๑ ของทุนจดทะเบียน

๒.๖.๑ ต้องเป็นการพัฒนาผู้ผลิตวัตถุดิบหรือชิ้นส่วนในประเทศที่มีผู้มีสัญชาติไทยถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๑ ของทุนจดทะเบียน

๒.๖.๒ กรณีการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีขั้นสูง (Advanced Technology Training) รายละเอียดของการฝึกอบรมและเงินลงทุนหรือค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๒.๕

๒.๖.๓ กรณีการให้ความช่วยเหลือด้านเทคนิค (Technical Assistance)

หมายถึง การพัฒนาหรือปรับปรุงผลิตภัณฑ์หรือกระบวนการผลิต การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต การยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ การจัดตั้งห้องปฏิบัติการเพื่อการวิจัยและพัฒนา การควบคุมคุณภาพและการวิเคราะห์ทดสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์ และการสนับสนุนข้อมูลหรือการแก้ไขปัญหาทางเทคนิค โดยค่าใช้จ่ายที่อยู่ในข่ายการขอรับสิทธิและประโยชน์เพิ่มเติม มีดังนี้



- (๑) ค่าใช้จ่ายในการให้คำปรึกษาด้านเทคนิค
- (๒) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนบุคลากรทางเทคนิค เช่น ที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญ เจ้าหน้าที่ทางเทคนิค เป็นต้น
- (๓) ค่าใช้จ่ายในการยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์
- (๔) ค่าใช้จ่ายในการจัดให้มีเครื่องมือ อุปกรณ์ วัสดุดิบ หรือชิ้นส่วน เพื่อประกอบการพัฒนาทักษะและเทคโนโลยีของผู้ผลิตวัสดุดิบหรือชิ้นส่วนในประเทศ

## ๒.๗ การออกแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ ตามที่คณะกรรมการเห็นชอบ

### ๒.๗.๑ การออกแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์

หมายถึง การสร้างสรรค์รูปแบบผลิตภัณฑ์หรือบรรจุภัณฑ์ให้สัมพันธ์กับประโยชน์เป้าหมาย โดยการวางแผนกระบวนการ การคัดเลือกส่วนประกอบและการจัดองค์ประกอบต่าง ๆ ให้มีระเบียบและมีความงาม รวมถึงการสร้างสรรค์สิ่งใหม่และการปรับปรุงสิ่งเดิมให้มีคุณสมบัติที่แตกต่างและเกิดสรรพประโยชน์ใหม่ด้วย โดยมีกระบวนการหลัก (Design Process) ดังต่อไปนี้

- (๑) การสร้างแนวคิดจากการศึกษาตลาด หรือการวิจัยผู้บริโภค หรือการวิจัยด้านการออกแบบ หรือการศึกษาความเป็นไปได้ หรือการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบ
- (๒) การนิยามและการตั้งโจทย์เป็นข้อกำหนดการออกแบบ โดยคำนึงถึงคุณสมบัติอันพึงประสงค์ของผลิตภัณฑ์หรือบรรจุภัณฑ์ การจัดสมดุลและความเชื่อมโยงของเป้าหมายธุรกิจกับวัตถุประสงค์ของการออกแบบ
- (๓) การพัฒนาแบบและต้นแบบ การดำเนินการออกแบบ และการทดสอบคุณสมบัติ
- (๔) การส่งมอบงานออกแบบ และการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่กระบวนการผลิตเป็นผลิตภัณฑ์หรือบรรจุภัณฑ์

### ๒.๗.๒ รายการเงินลงทุนหรือค่าใช้จ่ายในการออกแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ มีรายละเอียดดังนี้

- (๑) ค่าจ้างหรือเงินเดือนของนักออกแบบ รวมถึงบุคลากรที่ปฏิบัติงานสนับสนุนด้านการออกแบบตามโครงการที่เสนอ
- (๒) ค่าใช้จ่ายในการจ้างนักออกแบบภายนอก ซึ่งเป็นบุคคลสัญชาติไทยหรือนิติบุคคล ซึ่งมีผู้มีสัญชาติไทยถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๑ ของทุนจดทะเบียน
- (๓) ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา หรือจ้างผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบ
- (๔) ค่าใช้จ่ายในการจัดหาข้อมูลเพื่อการออกแบบ เช่น การซื้อฐานข้อมูล หนังสือด้านการออกแบบ เป็นต้น
- (๕) ค่าใช้จ่ายในการวิจัย หรือค่าจ้างทำการวิจัย เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลในการออกแบบ
- (๖) ค่าเครื่องมือหรืออุปกรณ์สำหรับใช้ในการออกแบบ

- (๗) ค่าวัตถุดิบหรือวัสดุจำเป็นสำหรับการออกแบบ
- (๘) ค่าตัวอย่างผลิตภัณฑ์ที่นำมาใช้ในการศึกษาประกอบการออกแบบ ตามจำนวนที่เหมาะสม
- (๙) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบ (Prototype) รวมถึงค่าจ้างแรงงานในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบ
- (๑๐) ค่าฝึกอบรมหรือการสัมมนาในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบ เช่น องค์ความรู้ใหม่ด้านการออกแบบ การบริหารการออกแบบ (Design Management) เป็นต้น เฉพาะที่เป็นการส่งไปฝึกอบรมหรือสัมมนาภายนอกหน่วยงานของผู้ทำการออกแบบทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งค่าเดินทาง (กรณีโดยสารเครื่องบิน ให้นับเฉพาะค่าตัวโดยสารในการเดินทางจริงด้วยชั้นประหยัด) เพื่อเข้ารับการฝึกอบรมหรือการสัมมนานั้น ๆ ทั้งนี้ ไม่รวมถึงค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าอาหาร และค่าที่พัก อันเนื่องมาจากการฝึกอบรมหรือการสัมมนา
- (๑๑) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการยื่นขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาทั้งในและต่างประเทศของผลงานออกแบบ ทั้งนี้ ไม่รวมถึงค่าที่ปรึกษาและค่าธรรมเนียมรายปีเพื่อต่ออายุความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา
- (๑๒) ค่าใช้จ่ายในการทดสอบคุณสมบัติวัตถุดิบ วัสดุและผลิตภัณฑ์ ในห้องปฏิบัติการและภาคสนาม ได้แก่ ค่าใช้บริการห้องปฏิบัติการ ค่าใช้จ่ายการทดลอง การทดสอบภาคสนาม การเก็บตัวอย่าง และการเก็บข้อมูลการทดลอง

จึงขอชี้แจงมาให้ทราบโดยทั่วกัน

