



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

ที่ ป. ๙๔๕๕

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขออนุญาตนำคุนต่างด้าวเข้ามาในราชอาณาจักร
ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับระบบงานช่างฝีมือ (e-Expert System)

เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่นักลงทุนในการขออนุญาตนำคุนต่างด้าวที่เข้ามาในราชอาณาจักรตามมาตรา ๒๕ และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. ๒๕๒๐ โดยปรับปรุงรูปแบบการบริการของส่วนราชการและลดเอกสารที่ไม่จำเป็น อันเป็นการสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาぐาหนายและเป็นไปตามหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ และมาตรา ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. ๒๕๒๐ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนจึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขออนุญาตนำคุนต่างด้าวเข้ามาในราชอาณาจักรด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับระบบงานช่างฝีมือ (e-Expert System) ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ใช้บังคับกับผู้ที่ยื่นขออนุญาตนำคุนต่างด้าวเข้ามาในราชอาณาจักรภายใต้มาตรา ๒๕ และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ.๒๕๒๐ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับระบบงานช่างฝีมือ (e-Expert System)

ข้อ ๒ การดำเนินการในทางปฏิบัติอื่นใดเกี่ยวกับการรับคำขอ และการขออนุญาตนำคุนต่างด้าวเข้ามาในราชอาณาจักรด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ตามประกาศนี้ ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๓ ในประกาศฉบับนี้

“ผู้ให้บริการ” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

“ผู้รับบริการ” หมายความว่า ผู้ได้รับการส่งเสริมการลงทุน

“คำขอนำคุนต่างด้าวเข้ามาในราชอาณาจักร” หมายความว่า แบบคำขอนำคุนต่างด้าวเข้ามาในราชอาณาจักร รวมถึงคำขอในกรณีต่างๆ ที่เกี่ยวข้องที่ผู้ให้บริการกำหนดให้ยื่นรายการและข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

“ระบบ” หมายความว่า ระบบงานช่างฝีมือ (e-Expert System)

“รหัสผู้ใช้งาน (user name)” หมายความว่า รหัสประจำตัวที่ใช้ในการแสดงตัวเพื่อเข้าใช้ระบบ

“รหัสผ่าน (password)” หมายความว่า รหัสซึ่งเป็นความลับที่ใช้ในการยืนยันตัวตนเพื่อเข้าใช้ระบบ

หมวด ๑

การขออนุญาตนำคนต่างด้าวเข้ามาในราชอาณาจักรด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๔ การขออนุญาตนำคนต่างด้าวเข้ามาในราชอาณาจักรด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์มีหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติดังนี้

๔.๑ ผู้รับบริการที่ประสงค์จะยื่นคำขออนุญาตนำคนต่างด้าวเข้ามาในราชอาณาจักรด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องดำเนินการตามที่กำหนดในประกาศนี้

๔.๒ ผู้ให้บริการจะดำเนินการสำหรับการขออนุญาตนำคนต่างด้าวเข้ามาในราชอาณาจักรด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๔.๒.๑ กำหนดรหัสผู้ใช้งาน (user name) และรหัสผ่าน (password) ให้แก่ผู้รับบริการ เพื่อให้สามารถเข้าสู่ระบบได้ ตลอดจนควบคุม ดูแล และบริหารจัดการระบบงานช่างฝีมือ (e-Expert System) ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๔.๒.๒ ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้นำเสนอหรือเก็บรักษาข้อมูลใดในสภาพที่เป็นมาแต่เดิมอย่างเอกสารตันฉบับ ถ้าได้นำเสนอหรือเก็บรักษาในแบบอิเล็กทรอนิกส์ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าได้มีการนำเสนอด้วยวิธีการที่เชื่อถือได้ในการรักษาความลับดังต่อไปนี้

(๑) ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ได้ใช้วิธีการที่เชื่อถือได้ในการรักษาความลับดังต่อไปนี้ ข้อความ ตั้งแต่การสร้างข้อความเสร็จสมบูรณ์ และ

(๒) สามารถแสดงข้อความนั้นในภายหลังได้

ความลับดังของข้อความตาม (๑) ให้พิจารณาถึงความครบถ้วนและไม่มีการเปลี่ยนแปลงใดของข้อความ เนื่องแต่การรับรองหรือบันทึกเพิ่มเติม หรือการเปลี่ยนแปลงใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ ตามปกติในการติดต่อสื่อสาร การเก็บรักษา หรือการแสดงข้อความซึ่งไม่มีผลต่อความลับดังของข้อความนั้น

ในการวินิจฉัยความนำเข้าถือของวิธีการรักษาความลับดังของข้อความตาม (๑) ให้พิเคราะห์ถึงพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องทั้งปวง รวมทั้งวัตถุประสงค์ของการสร้างข้อความนั้น

๔.๒.๓ ภายใต้บังคับบทบัญญัติข้อ ๔.๒.๒ ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้เก็บรักษาเอกสารหรือข้อความใด ถ้าได้เก็บรักษาในรูปข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าได้มีการเก็บรักษาเอกสารหรือข้อความตามที่กฎหมายต้องการแล้ว

(๑) ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้นสามารถเข้าถึงและนำกลับมาใช้ได้โดยความหมายไม่เปลี่ยนแปลง

(๒) ได้เก็บรักษาข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้น ให้อยู่ในรูปแบบที่เป็นอยู่ในขณะที่สร้าง ส่ง หรือแสดงข้อความที่สร้าง ส่ง หรือได้รับให้ปรากฏอย่างถูกต้องได้ และ

(๓) ได้เก็บรักษาข้อความส่วนที่ระบุถึงแหล่งกำเนิด ต้นทาง และปลายทางของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนวันและเวลาที่ส่งหรือได้รับข้อความดังกล่าว (ถ้ามี)

๔.๒.๔ ผู้ให้บริการจะพิจารณาคำขออนุญาตนำคนต่างด้าวเข้ามาในราชอาณาจักร ตามข้อ ๔.๔ ตามหลักเกณฑ์ที่ผู้ให้บริการกำหนด

๔.๓ ในกรณีที่ผู้รับบริการ login เข้าสู่ระบบแล้ว จะต้องรับผิดชอบในความถูกต้องแท้จริงของข้อมูลตน และหากมีบุคคลอื่นได้เข้ามาในระบบเพื่อการใดๆ โดยใช้รหัสผู้ใช้งาน (user name) หรือรหัสผ่าน (password) โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ให้บริการให้เข้าสู่ระบบ และมิได้เกิดขึ้นโดยความผิดของผู้ให้บริการ ผู้ให้บริการจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

๔.๔ การยืนคำขออนุญาตนำคนต่างด้าวเข้ามาในราชอาณาจักร ให้ผู้รับบริการที่ประสงค์จะยื่นคำขอแจ้งข้อมูลทางเว็บไซต์ตามวิธีการที่ผู้ให้บริการกำหนด พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามรูปแบบที่ผู้ให้บริการกำหนด

๔.๕ บรรดาหลักฐานประกอบการขออนุญาตนั้น ผู้รับบริการต้องยืนยันในความถูกต้องแท้จริงของข้อมูลดังกล่าว และยินยอมให้ผู้ให้บริการเก็บไว้เป็นหลักฐานและทรัพย์สินของทางราชการ โดยผู้รับบริการจะต้องจัดเก็บรักษาเอกสารตัวจริงไว้เป็นเวลา ๑๐ ปี หากผู้ให้บริการต้องการเอกสารดังกล่าว ผู้รับบริการจะต้องส่งมอบเอกสารดังกล่าวโดยเร็ว

๔.๖ เมื่อผู้รับบริการได้ยืนยันความถูกต้องของข้อมูลที่จะขออนุญาตแล้วและได้ส่งข้อมูลนั้นมา�ังผู้ให้บริการ ถือว่าข้อมูลนั้นมีผลสมบูรณ์และไม่สามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงได้แล้ว เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้ให้บริการ

๔.๗ เพื่อประโยชน์ในการรักษาความปลอดภัยของการรับส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ผู้รับบริการต้องมีมาตรการในการควบคุมดูแลให้ผู้ปฏิบัติการเก็บรักษารหัสผู้ใช้งาน (user name) และรหัสผ่าน (password) ไว้เป็นความลับ โดยต้องไม่อนุญาตหรือกระทำด้วยประการอื่นใดที่ทำให้หรือเปิดโอกาสให้บุคคลอื่นที่มิใช่เจ้าของรหัสผู้ใช้งาน (user name) และรหัสผ่าน (password) นั้น สามารถใช้หรือลองใช้รหัสผู้ใช้งาน (user name) และรหัสผ่าน (password) ของตนได้ และถือเป็นความรับผิดชอบของผู้รับบริการในกรณีที่บุคคลอื่นนำใช้รหัสผู้ใช้งาน (username) และรหัสผ่าน (password) ไปใช้และเป็นเหตุให้ผู้ให้บริการเสียหาย

๔.๘ ผู้รับบริการต้องแจ้งให้ผู้ให้บริการทราบโดยทันทีเมื่อเกิดเหตุการณ์ดังต่อไปนี้

๔.๘.๑ เมื่อรู้ว่ารหัสผู้ใช้งาน (user name) และรหัสผ่าน (password) ของผู้รับบริการที่ใช้เพื่อการส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เกิดสูญหาย ถูกทำลาย ถูกแก้ไข ถูกล่วงรู้ หรือถูกลักลอบนำไปใช้โดยบุคคลที่ไม่ใช่เจ้าของรหัสผู้ใช้งาน (user name) และรหัสผ่าน (password) นั้น

๔.๘.๒ เมื่อรู้จากสภาพการณ์ที่ปรากฏว่า กรณีมีความเสี่ยงมากต่อการที่รหัสผู้ใช้งาน (user name) และรหัสผ่าน (password) ของผู้ปฏิบัติการคนใดที่ใช้เพื่อการส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์จะสูญหาย ถูกทำลาย ถูกแก้ไข ถูกล่วงรู้ หรือถูกลักลอบนำไปใช้โดยบุคคลที่ไม่ใช่เจ้าของรหัสผู้ใช้งาน (user name) และรหัสผ่าน (password) นั้น

ผู้รับบริการไม่สามารถอ้างเหตุตามวรรคหนึ่งเพื่อปฏิเสธความผูกพันในข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เดียว ที่ผู้ให้บริการได้รับแล้วก่อนที่ผู้รับบริการจะแจ้งเหตุตามวรรคหนึ่งต่อผู้ให้บริการ

การแจ้งตามข้อนี้ต้องกระทำเป็นหนังสือ แต่ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนจะแจ้งเหตุทางโทรศัพท์ หรืออีเมล และนำส่งหนังสือต่อผู้ให้บริการภายในวันทำการถัดไปก็ได้

เมื่อได้รับแจ้งเหตุตามวรรคหนึ่ง ผู้ให้บริการจะยกเลิกการใดๆ ที่ได้ออกให้แก่ผู้รับบริการทันที และในกรณีนี้ให้ผู้รับบริการดังกล่าวยื่นคำขอใหม่ โดยปฏิบัติตามความในข้อ ๔.๔

๔.๙ ให้ถือว่าผู้ให้บริการได้รับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ก็ต่อเมื่อผู้ให้บริการได้ตอบแจ้งเป็นข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์ หรือรูปแบบอื่นในทำนองเดียวกัน

การตอบแจ้งของผู้ให้บริการตามวรรคหนึ่ง มิให้ถือเป็นการรับรองหรือแสดงว่าผู้ให้ บริการได้ตรวจสอบแล้วถึงความครบถ้วนของสาระของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่นำส่ง

๔.๑๐ ผู้ให้บริการมีสิทธิปฏิเสธไม่รับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ได้ส่งต่อไปยังผู้ให้บริการในกรณี ดังต่อไปนี้

๔.๑๐.๑ เมื่อข้อมูลทางเทคนิคบ่งชี้ว่าข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่นำส่งถูกแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงภายหลังการส่ง หรือมีความผิดปกติของรหัสผู้ใช้งาน (username) และรหัสผ่าน (password) ที่กำกับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่นำส่ง

๔.๑๐.๒ เมื่อพบว่าข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ได้รับไม่เป็นไปตามข้อกำหนดทางเทคนิค ที่ระบุไว้ในคู่มือการใช้งานที่ใช้บังคับอยู่ในเวลาที่ได้นำส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้น

ในกรณีที่ผู้ให้บริการปฏิเสธไม่รับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ให้บริการจะแจ้งเป็นข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์หรือรูปแบบอื่นในทำนองเดียวกันให้ผู้รับบริการทราบโดยทันที

๔.๑๑ ในการส่งหรือการรับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ให้ถือเอาเวลาตามที่ปรากฏที่เครื่อง คอมพิวเตอร์แม่ข่าย ณ ขณะที่ผู้ปฏิบัติการของผู้รับบริการกดส่งข้อมูลเป็นเวลาส่ง และเวลาตามที่ปรากฏที่ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ณ ขณะที่ผู้ให้บริการได้รับข้อมูลเป็นเวลารับ และให้ถือว่าที่ทำการสำนักงานใหญ่ ของผู้รับบริการเป็นสถานที่ส่งข้อมูล และที่ทำการสำนักงานใหญ่ของผู้ให้บริการเป็นสถานที่ที่ได้รับข้อมูล

๔.๑๒ ภายใต้บังคับข้อ ๔.๑ ให้ถือว่าวันและเวลาราชการที่ผู้ให้บริการได้รับเอกสารในระบบ อิเล็กทรอนิกส์อย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว เป็นวันที่รับบริการได้ยืนคำขออนุญาตนำคุณต่างด้าวเข้ามาใน ราชอาณาจักร

เวลาสำหรับการยื่นเอกสาร หรือการดำเนินการใดๆ กับผู้ให้บริการตามกฎหมาย ส่งเสริมการลงทุน หรือการดำเนินการใดๆ โดยผู้ให้บริการตามกฎหมายดังกล่าว เฉพาะที่กระทำในรูปของ ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์กับระบบคอมพิวเตอร์ของผู้ให้บริการ ให้มีกำหนดเวลา yin คำขอได้ตลอดยี่สิบสี่ชั่วโมงโดย ไม่เว้นวันหยุดราชการ

๔.๑๓ ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยหรือเหตุใดๆ ทำให้ผู้ให้บริการไม่สามารถให้บริการได้ อัน เนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของระบบ หรือพฤติกรรมอันหนึ่งอันใดที่ผู้ให้บริการไม่ต้องรับผิดตาม กฎหมาย ผู้ให้บริการไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อผู้รับบริการ

๔.๑๔ ผู้ให้บริการของสวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาคำขออนุญาตนำคุณต่างด้าวเข้ามาใน ราชอาณาจักรเพื่อปฏิบัติงานโดยไม่มีการผ่อนผัน หากผู้รับบริการเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากหลักเกณฑ์ที่ ผู้ให้บริการกำหนด

๔.๑๕ ให้ผู้รับบริการที่ประสงค์จะส่งข้อมูลต่อผู้ให้บริการในรูปของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ลงนาม ในข้อตกลงการขอใช้สิทธิประโยชน์การนำเข้าคนต่างด้าวเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อปฏิบัติงานด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบที่แนบท้ายประกาศนี้ และมอบไว้ต่อผู้ให้บริการเป็นหลักฐาน

หมวด ๒

การขออนุญาตนำเข้าคนต่างด้าวเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อปฏิบัติงานด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ กรณีระบบคอมพิวเตอร์ขัดข้อง

ข้อ ๕ ในกรณีที่ระบบคอมพิวเตอร์ของผู้ให้บริการหรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายขัดข้องจนไม่สามารถให้บริการในการขออนุญาตนำเข้าคนต่างด้าวเข้ามาในราชอาณาจักรได้ และผู้ให้บริการได้ประกาศใช้ระบบเอกสารทดแทนระบบคอมพิวเตอร์ชั่วคราว ผู้รับบริการสามารถดำเนินการขออนุญาตนำเข้าคนต่างด้าวเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อปฏิบัติงานด้วยระบบเอกสารได้ โดยยืนเป็นหนังสือต่อผู้ให้บริการโดยแนบเอกสารตามกรณีต่างๆ เป็นไปตามที่ระบุไว้ในใบตรวจเอกสารของซ่ำงฝีมือ ตามมาตรา ๒๕ ตามแบบท้ายประกาศ ทั้งนี้ ผู้ให้บริการจะพิจารณาและมีหนังสือแจ้งการอนุมัติไปยังบริษัท สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง กรรมการจัดหางานหรือผู้ว่าราชการจังหวัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๖ กรณีที่ไม่อาจวินิจฉัยได้ตามประกาศนี้ ให้เลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนเป็นผู้วินิจฉัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๙๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๕

คง ฤทธิ์

(นางอรรษา สีบุญเรือง)

เลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

**ข้อตกลงการขออนุญาตนำคนต่างด้าวเข้ามาในราชอาณาจักรตามมาตรา ๒๕ และมาตรา ๒๖
แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ.๒๕๒๐ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
สำหรับระบบงานช่างฝีมือ (e-Expert System)**

ข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ กลุ่มผู้อำนวยการต่างประเทศ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ตั้งอยู่เลขที่ ๓๙ อาคารจัตุรัสจามจุรี ชั้น ๑๙ ถนนพรมานาค แขวงพญาไท เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....โดย(นาย/นาง/นางสาว).....

ได้รับมอบอำนาจจาก.....เป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทประกวดตามหนังสือรับรองของบริษัทเลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....และหนังสือมอบอำนาจแบบท้ายสัญญาซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้รับบริการ” ได้ทำข้อตกลงการขออนุญาตนำคนต่างด้าวเข้ามาในราชอาณาจักรตามมาตรา ๒๕ และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. ๒๕๒๐ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับระบบงานช่างฝีมือ (e-Expert System) มอบไว้แก่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนซึ่งเป็นผู้ให้บริการ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงนี้เป็นข้อตกลงฝ่ายเดียวใช้สัญญา และใช้สำหรับการขออนุญาตนำคนต่างด้าวเข้ามาในราชอาณาจักรด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้ให้บริการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจัดเตรียมไว้ให้

ข้อ ๒ ในกรณีใช้บริการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ผู้รับบริการต้องกรอกข้อมูลตามที่ผู้ให้บริการกำหนดให้ถูกต้องครบถ้วนและตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

หากผู้ให้บริการร้องขอข้อมูลใดของผู้รับบริการเพิ่มเติม เพื่อประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ ผู้รับบริการตกลงว่าจะแจ้งข้อมูลนั้นให้แก่ผู้ให้บริการ ภายในระยะเวลาที่ผู้ให้บริการกำหนด

ข้อ ๓ เพื่อประโยชน์ในการรักษาความปลอดภัยของระบบอิเล็กทรอนิกส์และข้อมูลต่างๆ ทั้งของผู้รับบริการ ผู้ให้บริการ และบุคคลอื่น ผู้รับบริการตกลงว่าจะเก็บรักษารหัสผ่าน (password) สำหรับการใช้งานระบบงานช่างฝีมือ (e-Expert System) ของผู้รับบริการไว้เป็นความลับ โดยจะไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อบุคคลที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเด็ดขาด

ผู้รับบริการจะไม่นำระบบงานช่างฝีมือ (e-Expert System) นี้ไปใช้เพื่อประโยชน์ของผู้อื่น และหากได้มี การละเมิดผู้รับบริการจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น

ข้อ ๔ ในกรณีที่ผู้รับบริการรู้หรือควรรู้ หรือมีข้อสงสัยในพฤติกรรม เหตุการณ์ หรือข้อมูลใด ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของรหัสผ่าน หรือรหัสต่างๆ ที่ใช้ส่งข้อมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของผู้รับบริการ ผู้รับบริการมีหน้าที่ต้องแจ้งผู้ให้บริการทราบทันที เพื่อให้ผู้ให้บริการสามารถทำการตรวจสอบและป้องกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น

ข้อ ๕ ในกรณีที่ผู้รับบริการถูกเพิกถอนหรือถูกระงับการอนุญาตให้ใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม ผู้รับบริการยังคงจะต้องผูกพันตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของข้อตกลงนี้ รวมทั้งระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้บริการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับบุคคลที่ผู้ให้บริการประกาศใช้และแจ้งให้ผู้รับบริการทราบทุกประการ

ข้อ ๖ ผู้รับบริการไม่มีสิทธิให้ จำหน่าย โอน หรือแลกเปลี่ยนสิทธิการใช้ระบบงานช่างฝีมือ (e-Expert System) ของผู้รับบริการให้แก่หรือกับบุคคลอื่นไม่ว่ากรณีใดทั้งสิ้น

ข้อ ๗ ผู้รับบริการมีหน้าที่เก็บรักษาเอกสารหลักฐานและเอกสารอื่นๆ เกี่ยวกับการทำธุกรรมต่างๆ ที่ดำเนินการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ และส่งมอบให้ผู้ให้บริการ เมื่อได้รับคำร้องขอภายในเวลาไม่เกิน ๗ วัน โดยเก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี นับแต่วันที่ดำเนินธุกรรมนั้น

ข้อ ๘ ผู้รับบริการมีหน้าที่ในการเก็บรักษาข้อมูลที่ประมวลผลหรือได้มาจากระบบให้มีความปลอดภัยจากการเข้าถึง หรือการเปิดเผยสู่บุคคลใดๆ ที่ไม่ได้รับอนุญาต ข้อมูลดังกล่าวเมื่อไม่ได้ใช้งานแล้ว ผู้รับบริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์จะต้องลบทำลายข้อมูลดังกล่าวไม่ให้สามารถอ่าน หรือนำไปใช้งานได้อีก และหากมีการลงทะเบียนและหรือเกิดความเสียหายจากข้อมูลดังกล่าว ผู้รับบริการจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อการลงทะเบียนและหรือความเสียหายนั้น

ข้อ ๙ ห้ามผู้รับบริการทำซ้ำ ดัดแปลง แก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลของระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้บุคคลอื่นได้ใช้ประโยชน์ในข้อมูลดังกล่าวของระบบอิเล็กทรอนิกส์ของผู้รับบริการ

ข้อ ๑๐ ในกรณีดังต่อไปนี้ ผู้ให้บริการมีสิทธิที่จะระงับการให้บริการหรือเพิกถอนการให้บริการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ทันที โดยไม่จำต้องบอกกล่าวล่วงหน้า

๑๐.๑ เมื่อผู้รับบริการให้ข้อมูลอันเป็นเท็จ หรือไม่ครบถ้วน หรือไม่เปิดเผยข้อมูลสำคัญส่วนหนึ่ง ส่วนใด ซึ่งเป็นข้อมูลที่มีความสำคัญถึงขนาดที่จะทำให้ผู้ให้บริการตอบปฏิเสธการให้บริการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ และผู้รับบริการรู้หรือควรจะได้รู้ข้อความนั้นอยู่แล้วในวันที่ให้ข้อมูล

๑๐.๒ เมื่อผู้รับบริการไม่ให้ข้อมูลเพิ่มเติมแก่ผู้ให้บริการตามที่ได้รับการร้องขอตามข้อ ๒ วรรคสอง

๑๐.๓ เมื่อผู้รับบริการฝ่าฝืน ไม่ว่าจะโดยจงใจหรือประมาทเดินเลื่อง เป็นเหตุให้บุคคลภายนอกล่วงรู้ข้อมูลที่ต้องรักษาไว้เป็นความลับเฉพาะตนตามข้อ ๓

๑๐.๔ เมื่อผู้รับบริการกระทำการใดอันเป็นการฝ่าฝืนข้อตกลง วัตถุประสงค์ ข้อกำหนดและเงื่อนไข หรือระเบียบเกี่ยวกับการใช้บริการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ และหรือการปฏิบัติตามเงื่อนไขในการขอรับการส่งเสริมการลงทุนที่มีผลใช้บังคับอยู่ในเวลานั้น

๑๐.๕ เมื่อผู้รับบริการกระทำการใดอันเป็นการลงทะเบียนของบุคคลอื่น

ผู้รับบริการตกลงยอมรับว่าการถูกเพิกถอนการให้บริการตามวรรคหนึ่ง ไม่ก่อให้ผู้รับบริการเกิดสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้ให้บริการ

ข้อ ๑๑ ผู้รับบริการตกลงว่าหากการกระทำการใดของผู้รับบริการได้ก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลภายนอกหรือผู้ให้บริการ ผู้รับบริการต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายทั้งหมดเป็นการส่วนตัว และมิให้อภิวัติให้บริการมีส่วนรู้เห็นหรือต้องร่วมรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดจากการกระทำการใดของผู้รับบริการ

การกระทำการของผู้รับบริการตามวรรคหนึ่งให้หมายรวมถึง การที่ผู้รับบริการนำระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่จัดเตรียมไว้ให้ ไปใช้เพื่อการอื่นที่มิใช่การส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ต่อผู้ให้บริการ

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่เกิดเหตุสุดวิสัย เหตุชัดช่อง หรือเหตุอื่นใดที่ไม่ได้เกิดจากความผิดของผู้ให้บริการ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้รับบริการ ระบบวงจรไฟฟ้า หรือระบบการติดต่อสื่อสารเกิดชัดช่อง ทำให้ผู้ให้บริการไม่สามารถให้บริการแก่ผู้รับบริการได้ตามปกติ ผู้รับบริการไม่สามารถยกເອາຫດูดังกล่าวมาเรียกร้องค่าเสียหายได้จากผู้ให้บริการได้

ข้อ ๑๓ ผู้ให้บริการมีสิทธิกำหนด แก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงข้อบังคับ ระเบียบปฏิบัติ หรือหลักเกณฑ์ได้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ การควบคุมการใช้บริการ หรือการรักษาความปลอดภัยของระบบ อิเล็กทรอนิกส์ได้ โดยไม่ต้องได้รับความยินยอมจากผู้รับบริการก่อน ซึ่งผู้รับบริการตกลงที่จะปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบปฏิบัติ หรือหลักเกณฑ์ดังกล่าว ทั้งที่ประกาศใช้บังคับอยู่แล้ว ณ วันที่ผู้รับบริการเริ่มใช้บริการ อิเล็กทรอนิกส์สำหรับบุคคลของผู้ให้บริการและที่จะประกาศใช้บังคับในภายหน้าอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๑๔ ผู้รับบริการได้ทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การขออนุญาตนำคนต่างด้าวเข้ามาในราชอาณาจักร ตาม มาตรา ๒๕ และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. ๒๕๒๐ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับระบบงานช่างฝีมือ (e-Expert System) ข้อบังคับ หรือข้อกำหนดใดๆ ที่เกี่ยวนேื่องกับการขออนุญาตแล้ว และยินดีถือปฏิบัติตั้งกล่าวโดยเคร่งครัด หากมีการดำเนินการใดๆ ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว ผู้รับบริการ ยินดีให้ผู้ให้บริการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว และหรือระงับอื่นใดที่เกี่ยวข้องโดยไม่มีเงื่อนไข และเมื่อได้ ก็ตามที่ผู้ให้บริการมีการเปลี่ยนแปลงระเบียบ ข้อบังคับ หรือข้อกำหนดใดๆ ดังกล่าว ผู้รับบริการยินยอมถือว่า ผู้รับบริการจะต้องปฏิบัติตามและอยู่ภายใต้กฎหมายต่อไป ระเบียบ ข้อบังคับ หรือ ข้อกำหนดใดๆ ที่เปลี่ยนแปลงนั้นด้วยโดย อัตโนมัติทันที

ข้อ ๑๕ ผู้รับบริการยอมรับว่าการดำเนินการขออนุญาตตามข้อตกลงนี้ เป็นการอำนาจความสะดวกให้แก่ ผู้รับบริการ ดังนั้น ในกรณีที่มีการผิดพลาด ล่าช้า บกพร่อง เสียหาย ไม่ว่าประการใดก็ตาม ผู้รับบริการจะไม่ เรียกร้องค่าเสียหาย หรือค่าทดแทนใดๆ จากผู้ให้บริการทั้งสิ้น

ข้อ ๑๖ ผู้รับบริการขอรับรองว่าคำขอลงทะเบียน และคำขออนุญาตต่างๆ ที่ได้แจ้งไว้กับผู้ให้บริการ เป็น ความจริง และเข้าใจข้อตกลงในการขออนุญาตนำคนต่างด้าวเข้ามาในราชอาณาจักรด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงข้อควรระวังโดยตลอดแล้ว ตกลงรับที่จะปฏิบัติและยอมเข้าผูกพันตามข้อตกลงในการยื่นคำขอทุกประการ

ลายมือชื่อ..... ผู้รับบริการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

บริษัท.....

ลงชื่อ พยาน

(.....)

ลงชื่อ พยาน

(.....)

หัวจดหมายบริษัท มีชื่อ-ที่อยู่-เบอร์โทรศัพท์ของบริษัท

Company Letterhead showing Company's name, address and tel. no.

หนังสือมอบอำนาจ

POWER OF ATTORNEY

อากรแสตมป์ 10 บาท
Affix 10 Baht Stamp Duty

เขียนที่ _____
Written at _____

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____
Date Month Year

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า บริษัท _____
By virtue of this letter, We, Company
ทະเบียนนิติบุคคลเลขที่ _____ ลงวันที่ _____ มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ _____
Juristic Entity Registration No. date having principal office at No.

โดยนาย/นาง/นางสาว _____ สัญชาติ _____ เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท
By Mr./Mrs./Miss Nationality the authorized director of the Company
ตามหนังสือรับรองของบริษัท ซึ่งต่อไปจะเรียกว่า "ผู้มีอำนาจ" ถือบัตรประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทางเลขที่ _____
as evidenced in the Company's affidavit, hereafter called "Grantor," holding Identification Card/Passport No.
อยู่บ้านเลขที่ _____
Residing at No.

ขอมอบอำนาจให้นาย/นาง/นางสาว _____ สัญชาติ _____
Do hereby authorize Mr./Mrs./Miss Nationality
ถือบัตรประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทางเลขที่ _____ อยู่บ้านเลขที่ _____
Holding Identification Card/Passport No. Residing at No.

โทรศัพท์ _____ อีเมล์ _____ ซึ่งต่อไปจะเรียกว่า "ผู้รับมอบอำนาจ" ให้มีอำนาจดำเนินการแทนบริษัท
Telephone No. E-mail hereafter called "Attorney" to be our authorized attorney having a power on behalf of the Company
ในการรับรหัสผู้ใช้งาน (USER NAME) และรหัสผ่าน (PASSWORD) รวมทั้งมีอำนาจมอบอำนาจช่วง เพื่อดำเนินการดังกล่าวแทน
in receiving User Name and Password, having power to appoint a Sub-Attorney included, in order to perform duties as mentioned
ต่อกลุ่มผู้ชำนาญการต่างประเทศ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน เพื่อใช้สิทธิประโยชน์ด้านช่างฝีมือ/ผู้ชำนาญการต่างชาติ
to the Foreign Expert Services Division, the Office of the Board of Investment, to apply for foreign skilled workers/experts privileges
ภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. ๒๕๒๐ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับระบบงานช่างฝีมือ
under Investment Promotion Act B.E. 2520 by electronic system of the e-Expert System

ข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบทั้งปวงในการที่ผู้รับมอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจช่วงของข้าพเจ้า ได้กระทำการไปตามที่
We hereby assume all responsibilities for the actions performed by our Attorney and Sub-Attorney which is done as per
มอบอำนาจนี้ เสมอหนึ่งข้าพเจ้าได้กระทำการด้วยตนเองทุกประการ และเพื่อเป็นหลักฐานในการนี้ ข้าพเจ้าจึงลงลายมือไว้เป็นสำคัญ
the authority hereby granted as if we have personally undertaken all these actions. IN WITNESS WHEREOF, we therefore sign this Power of Attorney
ต่อหน้าพยาน

in the presence of witnesses.

-ประทับตราสำนักงานบริษัท-
Affix the Company's seal-

ลงชื่อ _____ ผู้มีอำนาจ
Signed (_____) Grantor

ลงชื่อ _____ ผู้รับมอบอำนาจ
Signed (_____) Attorney

ลงชื่อ _____ พยาน
Signed (_____) Witness

ลงชื่อ _____ พยาน
Signed (_____) Witness

หมายเหตุ (Remarks)

ต้องแนบเอกสารดังต่อไปนี้พร้อมกับหนังสือมอบอำนาจ (The following documents shall be enclosed with the Power of Attorney):

(1) หนังสือรับรองของบริษัทไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันที่ออกหนังสือ (The Company's affidavit issued not more than 6 months)

(2) สำเนาบัตรประจำตัวผู้มีอำนาจ ถ้าเป็นคนต่างด้าว ใช้สำเนาหนังสือเดินทาง หรือสำเนาใบอนุญาตทำงาน

(Copy of Grantor's ID Card, if foreigner, copy of passport or work permit is required)

(3) สำเนาตัวตราประจำตัวผู้รับมอบอำนาจ (Copy of the Attorney's ID Card)